

TW I 講習会

| | | |
|--------|-----------------------------|--|
| コース名 | 各コースとも5日間で習得することが定められております。 | 会場：小牧商工会議所会館 |
| 仕事の教え方 | 8月16日（月）～8月20日（金） | 時間：18時00分～20時00分 |
| 改善の仕方 | 10月18日（月）～10月22日（金） | 定員：各コース10名（定員になり次第締切ります） |
| 人の扱い方 | 11月15日（月）～11月19日（金） | 受講料：1コース5日間13,000円（税込） （小牧商工会議所会員外 23,000円） |

1コース単位での受講も可能です

| | | |
|--------|----|--|
| 仕事の教え方 | 内容 | 従業員に仕事を覚えさせる過程で、作業間違いを起こさせないで、教えた通り、正しく、速く覚えさせるための基礎的な能力について指導 |
| | 効果 | 無駄・手直し不良品の軽減。災害・事故の減少、道具や設備の破損を低減。作業基準の徹底。 |
| 改善の仕方 | 内容 | 作業内容を細かく分析して、現在の作業を改善しムダ、ムラ、ムリなく効果的な仕事ができるようにするための基礎的な能力について指導 |
| | 効果 | 材料の軽減、作業工程の簡素化。作業疲労の減少。原価の低下。従業員の有効活用。 |
| 人の扱い方 | 内容 | 職場において円滑な人間関係を保って部下を扱うための基礎的な能力について指導。 |
| | 効果 | 職場における人事上の問題発生未然防止。社内問題への有効な処理。従業員の不平不満の解消。やる気の発生。 |

申込受講料 下記受講申込書に必要事項記入のうえ、FAXでお送りください。
お申し込み後、各コース開始日の1週間前までにご持参又は下記へお振込（振込手数料はご負担願います）ください。
※受講料振込先 東春信用金庫 本店 普通預金617684「小牧商工会議所」

その他 ・小牧市の受講料半額助成制度が活用できます。詳しくは下記をご確認ください
<http://www.city.komaki.aichi.jp/admin/soshiki/chiikikassei/syokou/1/6/2/9056.html>
・新型コロナウイルス感染症予防として各自マスクの着用をし、ご参加ください。

■お問合せ 小牧商工会議所 企画運営二課 TEL(0568)72-1111

（ 切 断 不 要 ）

TW I 講習会受講申込書 小牧商工会議所 企画運営二課行 FAX. 0568-76-2581

| | | | | | | |
|-------------------------------------|----------|-----|-------|----------------------|----------------------|----------------------|
| 事業所名 | | | | | | |
| TEL | — — | | FAX | — — | | |
| 担当者名 | | | | e-mail | | |
| 申し込み者受講内容（記入欄が足りない場合は、コピーしてご利用ください） | | | | | | |
| 氏名・フリガナ | 生年月日 | 性別 | 部署・役職 | コース（受講希望先に○を付けてください） | | |
| | S・H . | 男・女 | | 8/16～8/20 仕事の教え方 | 10/18～10/22 改善の仕方 | 11/15～11/19 人の扱い方 |
| | S・H . | 男・女 | | 8/16～8/20 仕事の教え方 | 10/18～10/22 改善の仕方 | 11/15～11/19 人の扱い方 |

※ご記入いただいた情報は、商工会議所からの各種連絡・情報提供のために利用するほか、講師には参加者名簿として提供します。また、当会議所で修了証の管理に使用致します。